

allegato alla deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 28/11/2024

Sottoscritto digitalmente

Il Sindaco Franco Bazzoli Il Segretario Vincenzo dr. Todaro Il Consigliere designato alla firma Susan Molinari

## COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

*Provincia di Trento*

### PARERE DEL REVISORE DEI CONTI

**ART. 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA  
AGGIORNATO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027 GIA'  
APPROVATO DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERA N. 94 DEL 25 LUGLIO 2024.**

\* \* \*

*Il sottoscritto dott. William Bonomi, con studio in Pinzolo (TN), Via Miliani n. 11/c, in qualità di Revisore dei Conti del Comune di SELLA GIUDICARIE:*

*- vista la L.R. n. 2 del 03 maggio 2018 all'oggetto: "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;*

*- visto il D.Lgs. 118/2011, così come rettificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito Ministeriale ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;*

*- preso atto che la Provincia Autonoma di Trento ha recepito il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. con la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, ai sensi della quale, in attuazione all'articolo 79 dello Statuto speciale, gli enti locali della Provincia di Trento ed i loro organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto. La medesima legge provinciale n. 18 del 2015 individua gli articoli del Decreto Legislativo 267/2000 che si applicano agli enti locali in ambito provinciale;*

*Visto il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente dove prevede che "In relazione alla disciplina contenuta nel decreto*

*legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.”;*

*- premesso che gli articoli 170 e 174 del Decreto Legislativo 267/2000 dispongono che:*

*• entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta Comunale presenta al Consiglio comunale il Documento unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, unitamente agli allegati dell'Organo di Revisione, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;*

*• Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;*

*premesso altresì che:*

*- la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 reca disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs 118/2011 e rilevato che in applicazione della medesima, a partire dal 2018, per i Comuni della Provincia Autonoma di Trento la Relazione previsionale e programmatica, che veniva allegata al Bilancio annuale, è sostituita dal Documento Unico di Programmazione secondo la disciplina, sopra richiamata, dettata dal principio contabile 4/1 in materia di programmazione e dal D.Lgs 118/2011;*

*- rilevato altresì che il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 sancisce che gli enti locali adottano il Documento unico di programmazione (DUP) quale strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali, documento che costituisce presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione e bilancio;*

*- visto l'articolo 151 del D.Lgs. 267/2000;*

*visto che il Decreto Ministeriale 17 maggio 2018 ha apportato delle modifiche al principio della programmazione 4/1 ed in particolare al paragrafo 8.4; in particolare sono stati ridotti ulteriormente i contenuti del DUP semplificato*

*(per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti), ed è stato pubblicato un esempio di DUPS, che non è vincolante per gli enti ma può essere preso a riferimento per predisporre tale documento;*

*- Visto il parere precedentemente espresso dal sottoscritto in ordine alla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 con le linee programmatiche di mandato ed alla completezza del medesimo rispetto ai contenuti previsti nel principio contabile applicato in materia di programmazione*

*- vista la deliberazione della **Giunta comunale n. 94 di data 25.7.2024** con cui è stata approvata la proposta di Documento unico di programmazione 2025 – 2027, però non ancora approvata dal Consiglio comunale sulla quale era stato espresso parere favorevole dal sottoscritto;*

*- vista la delibera di Giunta n. 143 del 13.11.2024 di approvazione dello schema aggiornato del Documento unico di programmazione 2025-2027 già approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 94 del 25 luglio 2024 da presentare al Consiglio comunale;*

*- visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del Funzionario responsabile dei lavori pubblici dell'area 2 quale responsabile della struttura competente per la parte relativa al Programma pluriennale delle opere pubbliche inserito nella nota di aggiornamento al D.U.P. 2025 – 2027;*

*- visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del Segretario comunale per la parte relativa al Documento Unico di Programmazione eccettuati i contenuti del Programma pluriennale delle opere pubbliche;*

*- visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della delegata responsabile del servizio finanziario per la parte finanziaria dei documenti;*

*- visto parere favorevole di regolarità contabile, della delegata responsabile del servizio finanziario;*

- visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

- atteso che la proposta di Documento Unico di programmazione (DUP) 2025 - 2027 è stata resa disponibile prima dell'avvio dell'iter di discussione in Consiglio, in base all'articolo 174 del D.Lgs 267/2000, all'organo di revisione, in qualità di organo di collaborazione del Consiglio medesimo ai fini dell'espressione del relativo parere, analogamente a quanto previsto con riferimento alla relazione previsionale e programmatica;

- viste le circolari in materia emesse dal Consorzio dei Comuni Trentini;

- atteso che il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione conformemente a quanto avviene nelle amministrazioni locali che hanno già dato applicazione alle disposizioni in materia di armonizzazione contabile ed al principio contabile applicato 4/1, è riferito alla verifica in ordine alla completezza del documento stesso rispetto ai contenuti indicati nel principio ed alla coerenza con gli indirizzi strategici del programma di mandato e non anche alla congruità rispetto alle risorse finanziarie destinate;

**ha verificato,**

fatte le sopra riportate premesse, la coerenza e la completezza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato, come da documento di programmazione depositato presso la Segreteria dell'ente;

in particolare ha verificato quanto segue

#### **Verifica della coerenza interna**

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2025-2027 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

## Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

*Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta secondo lo schema SEMPLIFICATO sulla base del Principio contabile applicato alla programmazione (per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti).*

*Sul DUP e/o relativa nota di aggiornamento l'organo di revisione ha espresso in corso d'anno i pareri richiesti.*

### ANALISI

*Il DUP 2025-2027 è strutturato come segue:*

*Il DUP semplificato viene strutturato come segue:*

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impegni e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.

- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

Si riportano alcuni commenti al documento.

#### **Programma triennale lavori pubblici**

*Il programma triennale è riportato nel dup; Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2025-2027 ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni di pagamenti del titolo II indicate nel bilancio.*

#### **Gestione del patrimonio**

*Il Revisore ha verificato l'analisi svolta all'interno del DUP in merito alla gestione del patrimonio e al piano delle alienazioni e non ha rilievi da evidenziare nella presente relazione;*

#### **Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente – programmazione del fabbisogno**

*Il Revisore ha verificato che il DUP riporta l'analisi di tale problematica e non ha nulla da rilevare.*

#### **Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica**

*Il Revisore ha verificato l'analisi svolta all'interno del DUP e non ha rilievi da evidenziare nella presente relazione.*

#### **Obiettivi di prevenzione della corruzione e di trasparenza**

*Il Revisore ha verificato che il DUP riporta l'analisi di tale problematica e non ha nulla da rilevare.*

*cioè premesso, visto e considerato il Revisore dei Conti*

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

*in ordine in ordine alla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027 con le linee programmatiche di mandato ed alla completezza del medesimo rispetto ai contenuti previsti nel principio contabile applicato in materia di programmazione.*

*Addì, 18 novembre 2024.*

*IL REVISORE DEI CONTI*

*Dott. William Bonomi*



